



Ministère du Pétrole de l'Énergie et des Mines

Direction Generale des Mines DCMG

LES PROCEDURES DU SERVICE CADASTRE MINIER

1. Missions et Organisation du Service du Cadastre Minier:

Le Service du Cadastre Minier est responsable des tâches liées aux titres miniers et d'autorisations d'exploitations de carrières suivants:

- L'enregistrement chronologiquement des demandes relatifs aux titres miniers et d'autorisation d'exploitation de carrière ;
- Le maintien à jour des cartes cadastrales où seront représentés les permis et autorisations de carrières en vigueur, les demandes en cours d'instruction, les zones promotionnelles, les zones réservées, ainsi que le contrôle de la validité temporelle de ces titres miniers et de carrière ;
- Le maintien à jour des différents registres et carte cadastrale en fonction des informations obtenues ;
- Le contrôle des paiements des droits rémunérateurs et des redevances superficielles. Ce contrôle constate les retards de paiement et les non-paiements et applique les sanctions prévues par la législation en vigueur ;
- Le Cadastre Minier notifie aux demandeurs l'acceptation ou le refus de leurs demandes et organise également les appels d'offres pour la libération des zones promotionnelles.

Le Cadastre minier est l'un des services de la **DCMG**, il comprend deux divisions qui sont :

- ✓ La Division de l'instruction des demandes ;
- ✓ La Division des données ;

La Division de l'instruction des demandes à pour tâche :

- L'enregistrement des demandes de titres et de carrières ;
- La mise en œuvre des procédures de l'octroi des titres miniers et de carrières ;
- L'instruction des dossiers après avis des services concernés ;
- Le suivi des dossiers en archivages.

La Division des données à pour Tache :

- La tenue à jour des fichiers de titres miniers en cours de validités ;
- Le contrôle des paiements de taxes et redevances en concertation avec les services compétents du Ministère chargé des finances ;
- Le contrôle de la validité des titres miniers et de carrières ;
- La conciliation en cas de litiges relatifs à la position des limites des titres miniers et de carrières

2. La procédure de gestion des titres miniers:

Les tableaux ci-dessous décrivent les caractéristiques essentielles des titres miniers et autorisation d'exploitation de carrière industrielle.

La Procédure de gestion du Permis de Recherche	
Conditions exigées au demandeur	Etre une personne physique ou morale de droit mauritanien.
Documentation exigée pour la demande	<ul style="list-style-type: none"> - l'identité du demandeur. - les coordonnées UTM du périmètre demandé. - la surface demandée. - le groupe de substances demandé. - la liste des personnes affiliées. - la description de l'expérience du chef du projet - moyens techniques et le programme des travaux envisagés. - l'engagement minimum des dépenses. - les déclarations bancaires. - Copie certifiée des trois derniers exercices financiers ou une de l'inscription au Registre du Commerce
Durée maximale de l'instruction	4 mois
Validité maximale	Trois ans
Renouvellements possibles	Deux fois (chacune 3 ans)
Délai maximal pour la demande de renouvellement	4 mois avant l'expiration du permis.
Validité maximale totale	9 ans
Surface maximale	500 km ² pour les substances de tous les groupes de substances à l'exception du Groupe 7, 3.000 km ²
Obligations du détenteur	<ul style="list-style-type: none"> ✓ débuter dans les 90 jours de l'octroi les travaux minima engagés. ✓ Paiement de redevance superficière annuelle.
Autres commentaires d'intérêt	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les droits octroyés ne sont pas exclusifs et sont restreints à un seul group de substances minérales. ✓ Un détenteur ne peut pas avoir (groupes 1 à 6) simultanément plus de 20 permis, et pour le groupe 7, plus de 10 permis.

La procédure de Gestion du Permis d'exploitation	
Conditions exigées au requérant	<ul style="list-style-type: none"> - Etre une personne morale de droit mauritanien dans laquelle l'Etat détient 10% de participation. - Etre détenteur d'un permis de recherche.
Documentation exigée pour la demande	<ul style="list-style-type: none"> - l'identité du demandeur. - le numéro d'immatriculation de la société. - les coordonnées du périmètre demandé. - le code du permis de recherche initial. - les substances à exploiter. - attestation du % de participation de l'Etat. - document justificatif des travaux effectués (coûts minima) ou la preuve du versement d'un tiers de ces mêmes coûts. - expérience professionnelle du chef du projet. - moyens techniques et le programme des travaux. - plan d'investissement et de son montant. - déclarations bancaires. - copie certifiée des trois derniers bilans. - étude de faisabilité. - étude de l'impact environnemental. - capacité de production projetée. - accord avec le propriétaire privé du terrain. - accord du titulaire du premier permis, en cas de superposition.
Durée maximale de l'instruction	6 mois
Validité maximale	30 ans
Renouvellements possibles	Illimitée (chacune de 10 ans)
Délai maximal pour la demande de renouvellement	6 mois avant l'expiration.
Validité maximale totale	Illimitée
Surface maximale	Sans préciser
Obligations du détenteur	<ul style="list-style-type: none"> - débiter dans les 24 mois de l'octroi les travaux d'exploitation. - avoir les capacités techniques et financières requises, de façon directe ou par association avec une autre personne morale. - Paiement de redevances superficielles et taxes de production.
Observations	Les droits octroyés ne sont pas exclusifs et sont restreints à un seul group de substances minérales. Néanmoins, on accepte la superposition seulement sous l'autorisation préalable du détenteur du permis empiété.

La procédure de Gestion des Permis de petite exploitation minière	
Conditions exigées au requérant	Etre une personne morale de droit mauritanien.
Documentation exigée pour la demande	<ul style="list-style-type: none"> - le récépissé d'acquittement du droit de réception ; - l'identité et le domicile du demandeur. - les coordonnées UTM du périmètre demandé. - la superficie demandée. - le groupe de substances demandé. - le programme de travaux détaillé à réaliser dans les (12 mois) de l'octroi du permis. - Après (3 mois du dépôt de la demande) l'opérateur doit également fournir : - l'accord du propriétaire privé du terrain, le cas échéant. - le justificatif du paiement des taxes et redevances superficielles. - la (NIE) dûment validée par le Ministère chargé de l'environnement.
Durée maximale de l'instruction	30 jours
Validité maximale	3 ans
Renouvellements possibles	2 fois (chacune de 3 ans),.
Délai maximal pour la demande de renouvellement	2 mois avant l'expiration.
Validité maximale totale	9 ans
Surface maximale	2 Km ²
Obligations du détenteur	<ul style="list-style-type: none"> ✓ débuter dans les 12 mois de l'octroi les travaux à exécuter. ✓ Bornage du périmètre dans les 3 mois de l'octroi. ✓ Paiement de redevances superficielles et taxes de production.
Observations	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les droits octroyés ne sont pas exclusifs et sont restreints à un seul group de substances minérales. ✓ Les droits sont restreints à une profondeur de 150 mètres. ✓ Un détenteur ne peut pas avoir simultanément plus de 4 permis.

La procédure de Gestion des Carrières industrielles	
Conditions exigées au demandeur	- Etre une personne morale de droit mauritanien.
Documentation exigée pour la demande	<ul style="list-style-type: none"> - l'identité du demandeur. - les coordonnées UTM du périmètre demandé. - le nombre de carrés demandés. - la superficie demandée; - les substances de carrière à exploiter - la liste des personnes affiliées; - la description de l'expérience du chef du projet. - les moyens techniques et le programme des travaux envisagés. - les prévisions d'extractions annuelles. - les titres à l'occupation du sol (le cas échéant). - les dépenses à engager. - les déclarations bancaires. - Les trois derniers bilans et comptes des résultats ou une inscription au Registre du Commerce.; - le plan d'engagement environnemental
Durée maximale de l'instruction	30 jours
Validité maximale	10 ans
Renouvellements possibles	Illimitée (chacun de 10 ans)
Délai maximal pour la demande de renouvellement	90 jours avant l'expiration.
Validité maximale totale	Illimitée
Surface maximale	50 Km ²
Obligations du détenteur	<ul style="list-style-type: none"> - débiter dans les 24 mois de l'octroi les travaux d'exploitation. - Paiement de redevances superficielles et taxes de production.
Autres commentaires d'intérêt	○ Les droits octroyés ne sont pas exclusifs et sont restreints à un seul group de substances minérales. Néanmoins, on accepte la superposition seulement sous l'autorisation préalable du détenteur du permis empiété.

ANNEXES
(FORMULAIRES CADASTRAUX)

PERMIS DE RECHERCHE



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DEMANDE D'UN PERMIS DE RECHERCHE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique
 Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____
 Adresse: _____
 Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Personne morale
 Nom: _____ N° immatriculation : _____
 Adresse: _____
 Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Représentant de la personne morale ou physique
 Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____
 Adresse: _____
 Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

DONNÉES DU PERMIS DEMANDÉ

CODE :

Fuseau : _____ Carte : _____

Coordonnées des arrêtes du polygone :

X		Y	
P.P.		P.P.	
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés): _____
 Groupe de substances: _____

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Liste des personnes affiliées (le cas échéant)
- Description des moyens techniques à utiliser pendant la recherche et le programme des travaux envisagés
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Engagement financier (montant minimum de dépenses à engager)
- Copie certifiée conforme des trois derniers exercices financiers, ou de l'inscription au Registre du Commerce (pour les personnes morales).

DONNÉES DE LA PRESENTATION:

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR:

- Paiement des droits de réception
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Liste des personnes affiliées (le cas échéant)
- Description des moyens techniques à utiliser pendant la recherche et le programme des travaux envisagés
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Engagement financier (montant minimum de dépenses à engager)
- Copie certifiée conforme des trois derniers exercices financiers, ou de l'inscription au Registre du Commerce (pour les personnes morales).
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.

DONNÉES DE LA PRESENTATION:

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DIVISION D'UN PERMIS DE RECHERCHE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique

Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____
Adresse: _____
Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Personne morale

Nom: _____ N° immatriculation : _____
Adresse: _____
Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Représentant de la personne morale ou physique

Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____
Adresse: _____
Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

DONNÉES DU PERMIS A DIVISER

CODE :

Fuseau: _____ Carte : _____

Coordonnées des arrêtes des polygones:

Polygone 1

	X							
P.P.								
1								
2								
3								
4								

	Y							
P.P.								
1								
2								
3								
4								

Surface demandée (nombre de carrés):

Groupe de substances:

Polygone 2

	X							
P.P.								
1								
2								
3								
4								

	Y							
P.P.								
1								
2								
3								
4								

Surface demandée (nombre de carrés):

Groupe de substances:

(En cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR:

- Paiement des droits de réception
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Liste des personnes affiliées (le cas échéant)
- Description des moyens techniques à utiliser pendant la recherche et le programme des travaux envisagés
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Engagement financier (montant minimum de dépenses à engager)
- Copie certifiée conforme des trois derniers exercices financiers, ou de l'inscription au Registre du Commerce (pour les personnes morales).
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.

DONNÉES DE LA PRESENTATION:

Date:

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Liste des personnes affiliées (le cas échéant)
- Description des moyens techniques à utiliser pendant la recherche et le programme des travaux envisagés
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Engagement financier (montant minimum de dépenses à engager)
- Copie certifiée conforme des trois derniers exercices financiers, ou de l'inscription au Registre du Commerce (pour les personnes morales).
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.

DONNÉES DE LA PRESENTATION:

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Copie de la convention entre le cédant et le cessionnaire
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.
- Engagement du cessionnaire de respecter le programme des travaux.
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et programme de travail
- Engagement du cessionnaire de réaliser le minimum des dépenses
- Déclarations bancaires.
- Copie certifiée des états financiers des trois derniers exercices du cessionnaire ou à défaut une inscription au Registre du Commerce.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA RENONCIATION D'UN PERMIS DE RECHERCHE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique

Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____

Adresse: _____

Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Personne morale

Nom: _____ N° immatriculation : _____

Adresse: _____

Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

Représentant de la personne morale ou physique

Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____

Adresse: _____

Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

DONNÉES DU PERMIS A RENONCER :

CODE :

Fuseau : _____

Carte : _____

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.
- Accréditation des mesures de fermeture effectuées conformément à l'article 78 de la Loi minière.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

PERMIS D'EXPLOITATION



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DEMANDE D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS DEMANDÉ

CODE DU PERMIS DE RECHERCHE DE PROVENANCE:

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone:

	X					
P.P.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

	Y					
P.P.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Attestation de que l'Etat détient au moins le 10% de participation à la Société.
- Document justificatif des travaux effectués comportant les coûts minimums ou la preuve du versement au Trésor Public d'un tiers de ces mêmes coûts.
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée
- Accord avec le propriétaire privé du terrain, le cas échéant.
- En cas de superposition avec des autres titres miniers pour autres groupes de substances minérales, l'accord express du titulaire du premier permis.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LE RENOUELEMENT D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A RENOUELLER

CODE:

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone (en cas de modification):

	X							Y					
P.P.							P.P.						
1							1						
2							2						
3							3						
4							4						
5							5						
6							6						
7							7						
8							8						
9							9						
10							10						
11							11						
12							12						

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée
- Accord avec le propriétaire privé du terrain, le cas échéant.
- En cas de superposition avec des autres titres miniers pour autres groupes de substances minérales, l'accord express du titulaire du premier permis.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LA REDUCTION OU L'EXTENSION
(OU ELARGISSEMENT) D'UN PERMIS D'EXPLOITATION**

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A REDUIRE OU ELARGIR

CODE:

Codes des titres expirés ou renoncés (le cas échéant) :

Fuseau : Carte :
Nouvelles coordonnées des arrêtes du polygone:

	X							Y					
P.P.							P.P.						
1							1						
2							2						
3							3						
4							4						
5							5						
6							6						
7							7						
8							8						
9							9						
10							10						
11							11						
12							12						

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :
Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée
- Accord avec le propriétaire privé du terrain, le cas échéant.
- En cas de superposition avec des autres titres miniers pour autres groupes de substances minérales, l'accord express du titulaire du premier permis.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DIVISION D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A DIVISER

CODE:

Fuseau :

Carte :

Polygone 1

X

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Y

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

Polygone 2

X

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Y

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée
- Accord avec le propriétaire privé du terrain, le cas échéant.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LA FUSION DE DEUX OU
DE PLUSIEURS PERMIS D'EXPLOITATION**

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A FUSIONNER

CODE PERMIS 1 :

CODE PERMIS 2 :

CODE PERMIS 3 :

CODE PERMIS 4 :

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du nouvel polygone demandé:

	X									Y							
P.P.									P.P.								
1									1								
2									2								
3									3								
4									4								
5									5								
6									6								
7									7								
8									8								
9									9								
10									10								
11									11								
12									12								

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER
FORMULAIRE POUR LA MUTATION, AMODIATION OU
HYPOTHEQUE D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU PROPRIETAIRE (Cédant)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS

CODE :

Nom : Carte :
Surface (nombre de carrés) :
Groupe de substances :

DONNÉES DU NOUVEAU PROPRIETAIRE (Cessionnaire ou amodiataire)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Copie de la convention entre le cédant et le cessionnaire
- Engagement du cessionnaire de respecter le programme des travaux.
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et programme de travail
- Engagement du cessionnaire ou de l'amodiatiaire d'achever le plan d'investissement (à l'exception du cas de demande d'hypothèque)
- Déclarations bancaires du cessionnaire ou de l'amodiatiaire.
- Copie certifiée des états financiers des trois derniers bilans et comptes de résultat du cessionnaire ou de l'amodiatiaire.
- Dans le cas de cession, une attestation de que l'Etat détient 10% de participation à la Société cessionnaire

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER
FORMULAIRE POUR L'EXECUTION D'HYPOTHEQUE
D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU PROPRIETAIRE (Cédant)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS

CODE :

Nom : Carte :
Surface (nombre de carrés) :
Groupe de substances :

DONNÉES DU NOUVEAU PROPRIETAIRE (Cessionnaire ou amodiataire)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Certificat signé par le cessionnaire de l'hypothèque accréditant que le cédant a accompli toutes ses obligations hypothécaires

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA RENONCIATION D'UN PERMIS D'EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A RENONCER :

CODE :

Fuseau :

Carte :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Accréditation des mesures de fermeture effectuées conformément à l'article 78 de la Loi minière.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

➤ Jour :

➤ Heure :

➤ Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

PERMIS DE PETITE EXPLOITATION



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DEMANDE D'UN PERMIS DE PETITE EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Personne morale

Nom: N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale ou physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS DEMANDÉ

CODE :

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone :

X

Y

P.P.											
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

P.P.											
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- L'accord du propriétaire privé du terrain, le cas échéant.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LE RENOUELEMENT
D'UN PERMIS DE PETITE EXPLOITATION**

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Personne morale

Nom: N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale ou physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A RENOUELER

CODE :

Fuseau : Carte :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Accréditation de que le démarrage des activités d'exploitation a été réalisé dans les 12 mois après l'octroi.
- Accréditation de que la profondeur des travaux d'exploitation n'excède pas les 150 mètres
- Accréditation de que le bornage du périmètre est fait dans les trois mois après l'octroi du permis
- Accréditation de que la production minimale énoncée à l'article 53 de la Loi minière et fixée au moment de l'octroi est réalisée

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LA TRANSFORMATION
D'UN PERMIS DE PETITE EXPLOITATION**

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS DE PETITE EXPLOITATION A TRANSFORMER

CODE DU PERMIS DE PETITE EXPLOITATION DE PROVENANCE:

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone (en cas de modification):

	X									
P.P.										
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

	Y									
P.P.										
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Groupe de substances :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Attestation de que l'Etat détient au moins le 10% de participation à la Société.
- Document justificatif des travaux effectués.
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Description du plan d'investissement et de son montant
- Déclarations bancaires
- Trois derniers bilans et comptes de résultats
- Etude de faisabilité
- Etude de l'impact environnemental
- Capacité de production projetée
- Accord avec le propriétaire privé du terrain, le cas échéant.
- En cas de superposition avec des autres titres miniers pour autres groupes de substances minérales, l'accord express du titulaire du premier permis.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Copie de la convention entre le cédant et le cessionnaire
- Engagement du cessionnaire de respecter le programme des travaux.
- Déclarations bancaires du cessionnaire.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER
FORMULAIRE POUR LA RENONCIATION
D'UN PERMIS DE PETITE EXPLOITATION

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Personne morale

Nom: N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale ou physique

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DU PERMIS A RENONCER :

CODE :

Fuseau :

Carte :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Accréditation des mesures de fermeture effectuées conformément à l'article 78 de la Loi minière.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

**AUTORISATIONS DES
CARRIERES INDUSTRIELLES**



CADASTRE MINIER

FORMULAIRE POUR LA DEMANDE D'UNE CARRIERE INDUSTRIELLE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

DONNÉES DE L'AUTORISATION DEMANDEE

CODE DE L'AUTORISATION:

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone:

	X					
P.P.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

	Y					
P.P.						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Substances de carrière à exploiter :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Liste des personnes affiliées.
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Prévisions d'extractions annuelles des matériaux ainsi que leur qualité, leur utilisation et la durée de vie de l'exploitation
- Les titres à l'occupation du sol ou l'attestation de l'appartenance du site au domaine de l'Etat
- Les dépenses à engager pour réaliser le projet
- Déclarations bancaires
- Copie certifiée conforme des trois derniers bilans et comptes des résultats, ou à défaut, une inscription au Registre du Commerce
- Plan d'engagement environnemental

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LE RENOUELEMENT, LA REDUCTION
OU L'EXTENSION D'UNE CARRIERE INDUSTRIELLE**

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom:

N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom:

Nom :

CIN :

Adresse:

Téléphone:

Fax :

Courrier électronique :

***DONNÉES DE L'AUTORISATION A RENOUELLER, A REDUIRE OU
A ELARGIR***

CODE DE L'AUTORISATION:

Fuseau :

Carte :

Coordonnées des arrêtes du polygone (en cas de modification):

	X							
P.P.								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

	Y							
P.P.								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

(en cas de nécessité, utiliser feuilles additionnelles)

Surface demandée (nombre de carrés) :

Substances de carrière à exploiter :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Liste des personnes affiliées.
- Description des compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et le programme des travaux envisagés.
- Prévisions d'extractions annuelles des matériaux ainsi que leur qualité, leur utilisation et la durée de vie de l'exploitation
- Les titres à l'occupation du sol ou l'attestation de l'appartenance du site au domaine de l'Etat
- Les dépenses à engager pour réaliser le projet
- Déclarations bancaires
- Copie certifiée conforme des trois derniers bilans et comptes des résultats, ou à défaut, une inscription au Registre du Commerce
- Plan d'engagement environnemental
- Document justificatif émis par la Direction des Mines et de la Géologie de l'exploitation par le titulaire durant une période d'au moins un quart de la durée de l'autorisation

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER

**FORMULAIRE POUR LA MUTATION, AMODIATION OU HYPOTHEQUE
D'UNE AUTORISATION DE CARRIERE INDUSTRIELLE**

DONNÉES DU PROPRIETAIRE (Cédant)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DE L'AUTORISATION

CODE DE L'AUTORISATION:

Nom : Carte :
Surface (nombre de carrés) :
Groupe de substances :

DONNÉES DU NOUVEAU PROPRIETAIRE (Cessionnaire ou amodiataire)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Copie de la convention entre le cédant et le cessionnaire
- Engagement du cessionnaire de respecter le programme des travaux.
- Compétences et de l'expérience professionnelle du chef du projet
- Description des moyens techniques et programme de travail
- Engagement du cessionnaire ou de l'amodiatiaire d'achever le plan d'investissement (à l'exception du cas de demande d'hypothèque)
- Déclarations bancaires du cessionnaire ou de l'amodiatiaire.
- Copie certifiée des états financiers des trois derniers bilans et comptes de résultat du cessionnaire ou de l'amodiatiaire.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER
FORMULAIRE POUR L'EXECUTION D'HYPOTHEQUE
D'UNE AUTORISATION DE CARRIERE INDUSTRIELLE

DONNÉES DU PROPRIETAIRE (Cédant)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DE L'AUTORISATION

CODE :

Nom : Carte :
Surface (nombre de carrés) :
Groupe de substances :

DONNÉES DU NOUVEAU PROPRIETAIRE (Cessionnaire ou amodiataire)

Personne morale

Nom: N° immatriculation :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :
Adresse:
Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DOCUMENTATION APPORTÉE PAR LE REQUERANT :

- Paiement des droites de réception
- Certificat signé par le cessionnaire de l'hypothèque accréditant que le cédant a accompli toutes ses obligations hypothécaires

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

Signature du requérant

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**



CADASTRE MINIER
FORMULAIRE POUR LA RENONCIATION
D'UNE AUTORISATION DE CARRIERE INDUSTRIELLE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Personne morale

Nom: N° immatriculation :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

Représentant de la personne morale

Prénom: Nom : CIN :

Adresse:

Téléphone: Fax : Courrier électronique :

DONNÉES DE L'AUTORISATION A RENONCER :

CODE :

Fuseau :

Carte :

DOCUMENTATION A FOURNIR PAR LE DEMANDEUR :

- Paiement des droits de réception
- Accréditation des mesures de fermeture effectuées conformément à l'article 78 de la Loi minière.

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

**Signature du Responsable du
Cadastre Minier**

**AUTORISATIONS DES
CARRIERES ARTISANALES**



CADASTRE MINIER
(à présenter aux autorités municipales)

FORMULAIRE POUR LA DEMANDE D'UNE CARRIERE ARTISANALE

DONNÉES DU DEMANDEUR

Prénom: _____ Nom : _____ CIN : _____
Adresse: _____
Téléphone: _____ Fax : _____ Courrier électronique : _____

DONNÉES DE L'AUTORISATION DEMANDEE

CODE DE L'AUTORISATION:

Fuseau : _____ Carte : _____
Coordonnées des arrêtes du polygone:

X

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Y

P.P.									
1									
2									
3									
4									

Surface demandée (nombre de carrés) : _____
Substances de carrière à exploiter : _____

DONNÉES DE LA PRESENTATION :

Date :

- Jour :
- Heure :
- Minute :

Signature du demandeur

Signature du Responsable du
Cadastre Minier